**FORMULAIRE DE DEMANDE D’AGREMENT**

**-Maisons Arc en Ciel-**

*FORM\_AGREM02\_MAEC (DOCX)*

**Partie 1 – INFORMATIONS GENERALES**

**1. Nom de l’association :**

L’association est-elle une asbl au sens de la loi

sur les asbl ? (OUI/NON) :

Numéro d’entreprise :

**2. Adresse :**

|  |  |
| --- | --- |
| Rue : |  |
| N° rue : |  |
| Boite : |  |
| Code postal : |  |
| Localité : |  |
| Site internet : |  |

**3. Représentant légal :**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom : |  |
| Prénom : |  |
| Téléphone : |  |
| Email : |  |

**4. Personne de contact**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom : |  |
| Prénom : |  |
| Téléphone : |  |
| Email : |  |

**5. Composition de l’organe de gestion :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Prénom + NOM** | **Fonction[[1]](#footnote-1)** | **H-F[[2]](#footnote-2)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |

**6. Membres du personnel (le cas échéant) :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Prénom + NOM** | **Statut[[3]](#footnote-3)** | **ETP** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |

**7. Territoire couvert :**

L’association demande un agrément permettant de mener son action dans la province de : (**Un seul choix**)











**Partie 2 – MISSIONS DE L’ASSOCIATION**

**1. Décrivez les activités de votre association.**

*(Pas de limites dans le nombre de caractères et le nombre de pages.)*

**2. Décrivez vos collaborations éventuelles avec les acteurs publics ou privés qui prennent des initiatives en lien avec les missions de la maison arc-en-ciel.** *(Pas de limites dans le nombre de caractères et le nombre de pages.)*

**Partie 3 – ANNEXES**

**ATTENTION :**

**Sur la première page des annexes à joindre, indiquez impérativement**

**le numéro de l’annexe tel qu’identifié dans le tableau suivant :**

|  |  |
| --- | --- |
| ANNEXE 1 | Les statuts de l’association. |
| ANNEXE 2 | Les derniers comptes annuels approuvés. |
| ANNEXE 3 | Les budgets et bilan. |
| ANNEXE 4 | La délibération du pouvoir organisateur décidant d’introduire la demande d’agrément. |
| ANNEXE 5 | Copie des diplômes des membres du personnel (le cas échéant). |
| ANNEXE 6 | La délibération du conseil d’administration établissant les modalités générales de mise en œuvre des missions de l’association. |
| ANNEXE 7 | Les conventions de partenariat liées aux activités développées, conformément à l’article 694/2 3°, 4° et 5° du Code Wallon de l’Action sociale et de la Santé, partie décrétale. |
| ANNEXE 8 | Attestation de sécurité incendie. |

*Le formulaire et les annexes sont à renvoyer :*

* *Par courrier : à la Direction de l’intégration des personnes d’origine étrangère et de l’Egalité des Chances – Avenue Gouverneur Bovesse 100 à 5100 Jambes*
* *Par mail : à l’adresse* [*christophe.haulet@spw.wallonie.be*](mailto:christophe.haulet@spw.wallonie.be) **et** à l’adresse [egalitedeschances.actionsociale@spw.wallonie.be](mailto:egalitedeschances.actionsociale@spw.wallonie.be)

1. Président, trésorier, secrétaire, administrateur, etc. [↑](#footnote-ref-1)
2. Répartition 2/3 H – 1/3 F à respecter en conformité avec le Décret du 09 janvier 2014 destiné à promouvoir une représentation équilibrée des femmes et des hommes dans les conseils d’administration des organismes privés agréés par la Région wallonne [↑](#footnote-ref-2)
3. Directeur, employé, ouvrier, etc. [↑](#footnote-ref-3)